



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1033/18-B

Název	Lesní mateřská škola Jelínek
Sídlo	Rudka 2, 679 72 Kunštát
E-mail	zorienka@gmail.com
IČ	06087680
Identifikátor	691010447
Právní forma	školská právnická osoba
Zastupující	Mgr. Lenka Šíroká
Zřizovatel	Na Slunci z. s.
Místo inspekční činnosti	1. pozemek p. č. st. 74, obec Nýrov (k. ú. Nýrov)
Termín inspekční činnosti	29. 5. 2018 – 31. 5. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/ 2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 6 a 7 školského zákona.

Charakteristika

Lesní mateřská škola Jelínek je školská právnická osoba vykonávající činnost lesní mateřské školy (dále „škola“), jejím zřizovatelem je zapsaný spolek Na Slunci. Do Rejstříku škol a školských zařízení byla zapsána s účinností od 1. září 2017. Její provoz je denně od 8:00 do 16:00 hodin. Měsíční výše úplaty při celodenní a každodenní docházce činila 2.500 Kč. V době inspekční činnosti bylo přijato k předškolnímu vzdělávání celkem 15 dětí a u dalších 15 škola využila možnost přijmout děti ve zbývající době, aniž by byly započítávány do počtu v souladu se školským zákonem. Povinné předškolní vzdělávání zde plní 7 dětí, dalších 8 je v režimu individuálního vzdělávání a 1 dítě je mladší tří let. Jejich vzdělávání probíhá v souladu se Školním vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Rosteme spolu v lese a hledáme drahokamy v prachu cesty“ (dále jen „ŠVP PV“). Škola je členem Asociace lesních mateřských škol a je zapojena do několika různorodých mezinárodních projektů („Erasmus - Evropská dobrovolná služba“, „HEPAKid“, „Mezigenerační soužití – společně v lese“, „Nenásilnou komunikací ke stabilnějším rodinám“). Její prioritou je environmentální vzdělávání, celodenní pobyt v přírodě, rozvoj jazykových, hudebních dovedností a tvůrčí práce s dětmi. Zázemí školy se nachází uprostřed kunštátských borovicových lesů s pískovcovým podložím a rozmanitým terénem v původní chatě továrníka Jelínka. Současným majitelem je město Kunštát. Škola zde je v pronájmu. V bezprostřední blízkosti se nachází přírodní jezírko, labyrint, studánka, lom, pole, louky a sady, které sousedí s přírodním parkem „Halasovo Kunštátsko“.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Řízení školy bylo velmi dobře promyšleno a rozděleno mezi ředitelku školy, její zástupkyni, která není pedagogickým pracovníkem, zkušenou, kvalifikovanou učitelkou a koordinátorkou pro mezinárodní spolupráci a současně i aktivní zástupkyní zřizovatele školy. Každá z nich měla stanovenou oblast, za kterou zodpovídá, kontroluje ji a řídí. Společně pracovaly s velkým nasazením, zájmem a snahou o co nejlepší naplňování koncepčních i strategických záměrů školy. To se významně projevilo zejména v mezinárodní spolupráci a zapojení dobrovolníků z evropských zemí do podpory a obohacení vzdělávací nabídky zejména z hlediska seznamování dětí s cizím jazykem, jinou kulturou a vnímáním odlišností. Dobrovolnická služba měla i pozitivní dopad na podporu personální oblasti, která byla z hlediska odborné kvalifikace, zkušenosti pedagogů i metodického vedení velmi dobrá. Ve škole působily dvě kvalifikované, zkušené učitelky a tři nepedagogičtí pracovníci s odbornou způsobilostí. To se projevilo zejména v kvalitě poskytovaného vzdělávání, které mělo výbornou úroveň a ve výsledcích vzdělávání dětí. Povinná dokumentace školy je vedena pečlivě, odpovídá chodu školy, pouze ŠVP PV není zcela v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) a v dokladech o přijetí dětí bylo zjištěno pochybení (ředitelka školy nedodržela podmínky stanovené zvláštním právním předpisem).

Vzdělávání probíhalo především ve venkovním prostředí areálu Jelínkovy chaty, který je oplocený. V zázemí chaty, které škola využívá příležitostně zejména při nepříznivém počasí a v době oběda dětí, jsou dvě místnosti tzv. „učebna“ a „ložnice“ s velmi dobrým vybavením (stolky, židle, hry, hračky, výtvarný materiál, hudební nástroje včetně klavíru, knihovna apod.). Vytápění je zajištěno kamny na dřevo a plynovým kotlem. Děti mají k dispozici různorodé pomůcky, didaktický a herní materiál, které využívají uvnitř zázemí i venku, některé z nich jsou vyrobeny samotnými rodiči a zástupci spolku,

kteří se aktivně podílejí na činnosti školy. Zázemí je zásobováno vodou z veřejného vodovodu i plně zasítované (plyn, elektřina), k dispozici je pro děti splachovací toaleta. Pravidla pro zajištění bezpečnosti a zdraví dětí jsou prakticky a dobře nastavena v interních směrnících a s nimi souvisejících dokumentech. Děti se s nimi pravidelně seznamují, jsou o nich poučovány, o čemž svědčily i zápisy v třídní knize. Všichni zaměstnanci školy jsou proškoleni v poskytování první pomoci. Škola je vybavena lékárníčkou v zázemí a dále přenosnými, které jsou každodenně k dispozici v terénu. Kniha úrazů založená ke dni 1. září 2017 byla vedena přehledně, zapsané úrazy neměly vážnější charakter, byly převážně důsledkem aktivit při pobytu venku a nevyžadovaly ošetření lékaře ani absenci dítěte ve škole. Z předložené dokumentace, ani fyzickou prohlídkou prostor užívaných dětmi, nebyla zjištěna rizika při zajištění bezpečnosti v době jejich pobytu ve škole.

Škola uzavřela smlouvu o zajištění stravování dětí v době jejich pobytu ve škole se Základní školou a Mateřskou školou Kunštát, příspěvkovou organizací. Zákonní zástupci však na základě písemných dohod se školou vyslovili souhlas, že dětem nebude poskytováno hmotné zabezpečení ve formě školního stravování, a že přípravu i výdej stravy si pro své děti budou zajišťovat sami v režimu tzv. „domácího stravování“. Dopolední přesnídávku chystali dětem rodiče do batůžku. Oběd a odpolední svačinku dovážela, připravovala a vydávala oprávněná osoba, která byla proškolená z hygienického minima a vlastnila potravinářský průkaz. Pedagožky po celý den dohlížely na dodržování pitného režimu dětí, který byl zajištěn zejména pitnou vodou. V chladném počasí se jim vařil k obědu a k odpolední svačince teplý čaj. Ve sledovaném období nebyl ke stravování přihlášen žádný nezletilý strávník v dietním režimu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání dětí probíhalo plynule, přirozeně, vycházelo z kvalitně zpracovaného plánování, jehož podstatou byly reálné situace a aktuální dění. Přírodní prostředí poskytovalo množství podnětů k různorodým vzdělávacím činnostem podporujícím u dětí jejich zvědavost, touhu po poznání, potřebu objevovat a zkoumat. Učitelky využívaly různorodé metody i formy vzdělávání dětí v průběhu celého dne (situační a prožitkové učení, experimentování např. s přírodními pigmenty...). V případě jedné z nich se jednalo o příkladný způsob práce s dětmi, který vycházel z jejich dobré znalosti a partnerské komunikace. Mimořádně účinně podporoval u dětí rozvoj intelektu, schopnost rozhodovat se, hledat vlastní způsoby řešení problémů, nést zodpovědnost, dodržovat dohodnutá pravidla společného soužití. Činnosti byly diferencovány nejen podle individuálních potřeb jednotlivých dětí, a tím i pro cílené vyrovnávání nerovnoměrností v jejich vývoji, ale také dle jejich individuální volby a zájmu. Výraznou pozornost věnovaly učitelky dětem v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Denně, po krátkém poledním odpočinku, měly připraveny cílené činnosti k vytváření základů klíčových kompetencí stanovených v RVP PV. Jedinou nevýhodou bylo, že úkoly byly zadávány společně všem dětem v povinném vzdělávání, chyběla individualizovaná vzdělávací nabídka pro konkrétní dítě. Hodnocení dětí bylo pozitivní, motivační a poskytovalo jim konkrétní zpětnou vazbu o jejich výkonech. Komunikace učitelek s dětmi byla vstřícná a otevřená. Společně hojně diskutovaly, kladly otevřené otázky a hledaly na ně společně odpovědi. Učily děti vzájemnému respektu, úctě, zejména svým vlastním příkladným chováním a jednáním. Velmi významný a pozitivní vliv měl na děti z hlediska jejich zdraví každodenní tělesný pohyb na čerstvém vzduchu. Zvládání přirozených přírodních a klimatických překážek mělo výrazný dopad na rozvoj jejich volných vlastností (sebeovládání, sebedůvěra, odvaha).

Pestrá, každodenně připravovaná strava s množstvím ovoce, zeleniny, kvalitních surovin a zavedený funkční pitný režim napomáhaly k naplňování vize zdravého životního stylu v souladu se záměry školy. Méně pozornosti věnovaly učitelky kultuře stolování a správnému úchopu lžice a příboru.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání dětí byly v některých oblastech mimořádné. Při pracovních činnostech prokazovaly vysokou míru a schopnost spolupráce. Dokázaly se domlouvat, navazovat bezprostředně rozhovory mezi dospělými i sebou navzájem. Měly bohatou slovní zásobu, která byla navíc rozšiřována o slovní zásobu v cizích jazycích (angličtina, němčina, francouzština). Hovořily v rozvinutých větách, vyprávěly příběhy na základě momentálních dějů v přírodě, popisovaly skutečné situace, některé děti i velmi podrobně do detailů. Jejich orientace v přírodním terénu i pohybové dovednosti prokazovaly vysokou míru koordinace, síly a vytrvalosti. Děti měly reálné povědomí o tom, že příroda má svůj řád, její poznávání je vedlo přirozeně k respektu ke všemu živému, uvědomovaly si její zranitelnost a potřebu ji chránit. Na základní úrovni měly hygienické a kulturní návyky. K pozorování a zaznamenávání individuálních vzdělávacích výsledků jednotlivých dětí využívaly učitelky epizodické záznamy a záznamový arch „Jak rostu“. Hodnotily devět oblastí, u nichž však byly především popisné informace, málo kdy hodnotící. Získané poznatky nebyly systematicky využívány pro tvorbu individualizované vzdělávací nabídky.

Závěry

Silné stránky

- Zapojení školy do mezinárodní spolupráce, projektů, dobrovolnické služby a aktivní spolupráce se zákonnými zástupci.
- Průběh vzdělávání vedly odborně kvalifikované a zkušené pedagožky, které využívaly různorodé metody i formy vzdělávání dětí, jejichž podstatou byla hra a prožitek.
- Velmi dobré výsledky vzdělávání dětí v oblasti pohybové, jazykové a sociální.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Chyběla promyšlená individualizovaná vzdělávací nabídka.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- V záznamech o dětech uvádět nejen popisné informace, ale i hodnotící výroky s konkrétními záměry, které budou podkladem pro tvorbu individualizované vzdělávací nabídky.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 31. srpna 2018 odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti (uvedeny v textu jako „Slabé stránky“) a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zápis z jednání rady spolku Na Slunci, z. s., konané 1. 2. 2017; Zřizovací listina školské právnické osoby ze dne 3. března 2017
2. Rozhodnutí č. j. JMK 42549/2017 ze dne 11. dubna 2017 s účinností od 1. září 2017; Výpis správního řízení č. j. JMK 108955/2017 s platností od 1. 9. 2017 ze dne 27. července 2017
3. Rozhodnutí č. j.: MSMT-9922/2017-2 ze dne 1. září 2017
4. Jmenovací dekret ředitelky školské právnické osoby ze dne 15. března 2017
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s tematickým názvem „Rosteme spolu v lese a hledáme drahokamy v prachu cesty“ s účinností od 1. září 2017
6. Školní řád lesní mateřské školy, účinný od 1. září 2017
7. Zápis z jednání ze dne 31. května 2018
8. Smlouva o nájmu nebytových prostor ze dne 29. srpna 2014 pronajímatel: Město Kunštát, nám Krále Jiřího 106, 679 72 Kunštát IČO: 00280470 a nájemce: Na Slunci, z.s., Rudka 2, 679 72 Kunštát včetně Dodatků č. 1 a č. 2; Smlouva o poskytování podnájmu nebytových prostor ze dne 11. srpna 2017
9. Protokol o kontrole č. j.: KHSJM 16659/2018/BK/HDM ze dne 28. března 2018; Výzva k poskytnutí součinnosti v rámci kontroly č. j.: KHSJM 21461/2018/BK/HDM ze dne 2. května 2018; Vyjádření k Výzvě k poskytnutí součinnosti v rámci kontroly ze dne 2. 5. 2018 č. j.: KHSJM 21461/2018/BK/HDM ze dne 14. května 2018
10. Zápis z rady pedagogických pracovníků ze dne 29. srpna 2017, 28. listopadu 2017, 25. ledna 2018 a 9. května 2018
11. Přehled mezd Lesní mateřská škola Jelínek tisk ze dne 21. března 2018 zaměstnanců s kódy CSI 08 – CSI 12, Personální dokumentace (kvalifikace), Plán DVPP

12. Údaje o finančním vypořádání dotací ze státního rozpočtu ze dne 9. ledna 2018; Výsledovka analyticky k 31. prosinci 2017, tisk ze dne 21. března 2018
13. Provozní řád Lesní mateřské školy Jelínek – schváleno na pedagogické radě ze dne 29. srpna 2017
14. Rámcová smlouva o zajištění stravování ze dne 26. září 2017 (na dobu neurčitou) – dodavatel: Základní škola a Mateřská škola Kunštát, příspěvková organizace, Brněnská 32; Dohoda o zajištění stravy pro děti ze dne 1. září 2017; Dohoda o stravování dětí v době jejich pobytu ve škole ze dne 1. dubna 2018
15. Organizační struktura Lesní mateřské školy Jelínek s účinností od 1. září 2017, schváleno na pedagogické radě: 29. srpna 2017
16. Dohoda o činnosti dobrovolnic Evropské dobrovolné služby v Lesní mateřské školy Jelínek ze dne 1. září 2017 (projekt „Erasmus“)
17. Kniha úrazů lesní MŠ Jelínek – založena dne 1. září 2017
18. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí v Lesní mateřské škole Jelínek ze dne 31. srpna 2017; Školení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ze dne 31. srpen 2017 včetně prezenční listiny s podpisy zaměstnanců školy
19. Osvědčení odborné způsobilosti k zajišťování úkolů v prevenci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ze dne 25. dubna 2017; Školení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci – vedoucí pracovníci ze dne 31. srpna 2017; Požární kniha dána do užívání 1. září 2017; Záznam o školení PO ze dne 31. srpna 2017
20. Krizový plán – hodnocení rizik a přínosů Lesní mateřské školy Jelínek ze dne 1. září 2017; Traumatologický plán Lesní mateřské školy Jelínek ze dne 1. září 2017
21. Zápis o zkoušce plynového spotřebiče ze dne 20. září 2017 = kotel DESTILA DPL 37A; Dokumentace o začlenění provozované činnosti do kategorie podle požárního nebezpečí ze dne 3. dubna 2018
22. Zápis z jednání ze dne 31. května 2018
23. Třídní kniha pro mateřské školy pro denní zápis v rámci týdenního cyklu
24. Docházka dětí 2017/2018, stav ke 2. květnu 2018
25. Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, Informace o zdravotním stavu dítěte Lesní mateřská škola Jelínek, Evidenční list pro dítě v mateřské škole, Smlouva o péči o dítě, Smlouva o péči o dítě v Lesní mateřské škole Jelínek na školní rok 2017/2018, Smlouva o docházce dítěte v Lesní mateřské škole Jelínek na školní rok 2017/2018, Prohlášení o vzdání se školního stravování v Lesní mateřské škole Jelínek, souhlas s užitím osobních údajů, Kritéria přijetí do Lesní mateřské školy Jelínek
26. Evaluace – „Jelení zpravodaj“ (podrobný popis toho, co se děti za celý měsíc naučily, co dělaly. Plán na další měsíc. Organizační informace pro rodiče.), Hodnocení programu, Pololetní hodnocení školy (Pololetní evaluace školy – Zhodnocení chodu školky od září 2017 do ledna 2018), Sebehodnocení týmu (příloha č. 10 v ŠVP PV), Záписы návštěv mezi pedagogy - hospitace, Diagnostika - „Jak rostu“ – záznamový arch pro pozorování dítěte v lesní MŠ Jelínek, škála k hodnocení v příloze ŠVP PV, kresba postavy, Screeningový dotazník dětí (logo) – pouze předškoláci, portfolia s kresbami
27. Záписы z rad pedagogických pracovníků (29. 8. 2017 podpisy k ŠŘ, ŠVP PV)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Lenka Čoupková, školní inspektorka

Mgr. Lenka Čoupková, v. r.

Mgr. Dana Antlová, školní inspektorka

Mgr. Dana Antlová, v. r.

Bc. Dana Haláková, kontrolní pracovnice

Bc. Dana Haláková, v. r.

V Brně 10. července 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Lenka Šířoká, ředitelka školy

Mgr. Lenka Šířoká, v. r.

V Brně 26. července 2018